

**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Смоленский областной институт развития образования»
(ГАУ ДПО СОИРО)**

РАССМОТРЕНО

на заседании Ученого совета
ГАУ ДПОС «СОИРО»
Протокол № 9 (56)
от 19.12.2013

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ГАУ ДПОС «СОИРО»
от 12.02.2014 № 21-осн/д

**Порядок
проведения самообследования
ГАУ ДПО СОИРО**

**(в редакции приказа ГАУ ДПО СОИРО
от 30.12.2015 № 154-осн/д)**

1. Настоящий Порядок проведения самообследования (далее - Порядок) составлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" и устанавливает правила проведения самообследования государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования (Смоленский областной институт развития образования) (далее – Институт).

2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Института, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

3. Самообследование проводится Институтом ежегодно.

4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Института;
- организацию и проведение самообследования в Институте;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета;
- рассмотрение и утверждение отчета отраслевым органом (Департамент Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи).

5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Институтом самостоятельно приказом ректора.

6. В процессе самообследования проводится оценка:

- системы управления Институтом,
- содержания и качества подготовки по итогам курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- соответствия показателям деятельности Института, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Результаты самообследования Института оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности по состоянию на «01» апреля текущего года, форма которого утверждается отраслевым органом.

Отчет подписывается ректором Института и заверяется печатью.

8. Направление отчета в отраслевой орган осуществляется в течение 3-х дней с момента подписания, но не позднее 10 апреля текущего года.

9. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в сети «Интернет» осуществляется в течение 10 дней после утверждения отчета отраслевым органом, но не позднее 20 апреля текущего года.